

П Р И К А З

02.03.2021

№ 36

“Об организации питания воспитанников МОУ Детского сада № 208 в 2021 году”

На основании «Положения об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста», утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда», в целях обеспечения воспитанников, посещающих МОУ Детский сад № 208, рациональным, сбалансированным, максимально разнообразным, качественным и безопасным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в основных пищевых веществах и энергии, соблюдения требований СанПиН 2.3-2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 2-4-3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в части требований к организации питания детей,

Приказываю:

1. Организовать питание воспитанников МОУ Детского сада № 208 с 02.03.2021 года в соответствии с условиями контракта.
2. Питание воспитанников осуществляется организацией, предоставляющей данную услугу, на основании 20-дневного сезонного меню, являющегося приложением №1 и № 2 к контракту.
3. Воспитанники МОУ Детского сада № 208 обеспечиваются 4-х разовым питанием, в соответствии со следующим графиком:
 - Завтрак с 8.30 до 8.50 часов;
 - Второй завтрак с 9.50. до 10.05 часов;
 - Обед с 12.15. до 12.50 часов;
 - Уплотненный полдник 15.20 до 15.30
4. Питание воспитанников организуется согласно натуральным нормам для возрастных категорий детей: от 1 до 3 лет, с 3 до 7 лет, утвержденным СанПиН 2.3-2.4.3590-20.
5. Отпуск питания воспитанникам по возрастным группам организуется в соответствии с утвержденным ранее графиком.
6. С целью организации систематического контроля за своевременностью и качеством приготовленных блюд и кулинарных изделий, соблюдением технологии их приготовления, утвердить в МОУ Детский сад № 208 следующий состав бракеражной комиссии:
 - заведующий МОУ Детский сад – Никитина Е.Г.
 - старшая медсестра – Третьякова И.В.
 - представитель организации, предоставляющей услугу (повара) –Полихова И.В., Лещенко Т.В. (по согласованию).
- 6.1. Членам бракеражной комиссии:
 - ежедневно проводить контрольную оценку приготовленных блюд, в соответствии с графиком выдачи готовой продукции с пищеблока, по их качеству и количеству;
 - результаты оценки готовности блюд, их качества, времени приготовления записывать в журнал, по форме, установленной СанПиН 2.3-2.4.3590-20, за подписями всех членов бракеражной комиссии.
7. Ответственным лицом за оказание услуг по организации питания в МОУ Детский сад № 208 назначить старшую медсестру Третьякову И.В.
- 7.1. Старшей медсестре Третьяковой И.В. - ответственному лицу за организацию услуг по организации питания:

- ежедневно вести учет количества присутствующих воспитанников (дошкольного возраста), контролируя его соответствие с данными табелей учета посещаемости воспитанников;
- проводить проверку пищеблока на соответствие требованиям санитарии и гигиены, правилам и условиям хранения продуктов;
- проверять вкусовые качества блюд, технологию их приготовления, качество используемых продуктов, срок их реализации, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность работников пищеблока;
- производить контрольное взвешивание блюд в присутствии заведующего и представителя организации, предоставляющей услугу;
- в случае наличия нарушений установленных требований, сообщать об этом заведующему в письменной форме.

8. Старшей медсестре МОУ Детский сад № 208:

- ежедневно проводить осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний с отметкой результатов осмотра в журнале «Здоровье»;
- ежедневно осуществлять С-витаминизацию третьего блюда обеда;
- ежемесячно осуществлять расчет и оценку использованного на 1 ребенка суточного набора пищевых продуктов, подсчет энергетической ценности полученного рациона питания и содержания в нем основных пищевых веществ.

9. Ежемесячно проводить анализ состояния организации питания в МОУ Детском саду № 208 на административном совещании при заведующем.

10. Кладовщику Третьяковой И.В. - заполнять абонентную книжку;

11. Ответственность за организацию питания детей в каждой возрастной группе несут воспитатель, помощник воспитателя:

- группа №1 Беликова О.А.
- группа № 2 Башмакова Г.В.
- группа № 3 Дуденкова Н.В., Рогова Л.А.
- группа № 4 Салогубова И.П., Майстренко Т.В.
- группа № 6 Подмосковнова М.В., Дубикова А.А.

12. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ Детский сад № 208

Е.Г. Никитина

